

## **Standardy ochrony małoletnich**

### **w Ośrodku Szkolenia Kierowców FOKUS**

#### **Preambuła**

W celu realizacji obowiązku ustanowionego na mocy ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560 ze zm.) Ośrodek Szkolenia Kierowców FOKUS wprowadza Standardy ochrony małoletnich.

Pracownicy Ośrodka Szkolenia Kierowców FOKUS podejmując wszelkie działania kierują się przede wszystkim dobrem małoletniego i jego najlepszym interesem. Osoby małoletnie są przez pracowników Ośrodka Szkolenia Kierowców traktowane z szacunkiem i z uwzględnieniem ich potrzeb. Stosowanie wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie jest zakazane. Pracownicy wykonując swe obowiązki są zobligowane do działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszymi Standardami.

#### **Rozdział I**

##### **Słowniczek pojęć**

###### **§ 1.**

1. Ośrodek Szkolenia Kierowców – Ośrodek Szkolenia Kierowców FOKUS.
2. Pracodawca – właściciel lub inna osoba zarządzająca Ośrodkiem Szkolenia Kierowców FOKUS, bądź odpowiadająca za organizację pracy w imieniu właściciela, która jest przełożonym pracowników w Ośrodku Szkolenia Kierowców, w którym małoletni podejmują naukę w celu uzyskania prawa jazdy.
3. Pracownik – każda osoba zatrudniona u pracodawcy lub u podmiotu współpracującego z pracodawcą na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, a także osoba, która wykonuje na rzecz pracodawcy jakąkolwiek działalność (np. pełnoletni współpracownik, stażysta, praktykant, czy wolontariusz).
4. Praca – każda czynność podejmowana w Ośrodku Szkolenia Kierowców na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej (odpłatnej albo nieodpłatnej), a także w ramach współpracy, stażu, praktyki, wolontariatu, czy pomocy.
5. Małoletni – każda osoba, która nie ukończyła osiemnastu lat i zamierza podjąć lub podjęła naukę w Ośrodku Szkolenia Kierowców w celu uzyskania prawa jazdy.
6. Opiekun prawny/opiekunowie prawni – przedstawiciel ustawowy małoletniego (rodzic, rodzic zastępczy, opiekun, opiekun tymczasowy).
7. Zgoda opiekuna – w przypadku zwykłych, bieżących spraw życia małoletniego oraz zgoda obojga rodziców w istotnych sprawach małoletniego.
8. Członek rodziny – osoba spokrewniona albo niespokrewniona, pozostająca z małoletnim w faktycznym związku oraz wspólnie zamieszkująca i gospodarująca.
9. Instruktor nauki jazdy – pracodawca lub pracownik posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe i prowadzący teoretyczną lub praktyczną część kursu nauki jazdy.

10. Krzywdzenie małoletniego – każde zachowanie w stosunku do małoletniego, stanowiące czyn zabroniony, a także zaniedbanie, działanie lub zaniechanie oraz ich rezultat, które skutkują lub mogą skutkować naruszeniem praw, dóbr osobistych swobody lub zakłóceniem rozwoju małoletniego.
11. Przemoc domowa – jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną.
12. Osoba odpowiedzialna za stosowanie standardów ochrony małoletnich – pracodawca lub wskazany przez niego pracownik.
13. Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń – pracodawca lub wskazany przez niego pracownik.
14. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie interwencji – pracodawca lub wskazany przez niego pracownik.
15. Osoba odpowiedzialna za udzielanie wsparcia małoletniemu – pracodawca lub wskazany przez niego pracownik.
16. Rejestr interwencji – prowadzony w formie papierowej lub elektronicznej rejestr zgłoszonych lub ujawnionych zdarzeń krzywdzenia małoletniego.
17. Dane osobowe małoletniego – każda informacja umożliwiająca identyfikację małoletniego.

## **Rozdział II**

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a pracownikami OSK FOKUS**

#### **§ 2.**

Krzywdzenie małoletniego może przybrać formę:

1. przemocy fizycznej,
2. przemocy psychicznej,
3. przemocy seksualnej,
4. zaniedbywania,
5. przemocy rówieśniczej.

#### **§ 3.**

1. Przed dopuszczeniem pracownika do pracy z małoletnimi pracodawca ma obowiązek:
  - sprawdzenia Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
  - uzyskania zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.
2. W przypadku osób posiadających obywatelstwo inne niż polskie stosuje się przepisy wynikające z obowiązujących ustaw dotyczących przedstawiania informacji z rejestrów karnych innych państw.

#### **§ 4.**

1. Pracownik ma obowiązek:
  - zapoznania się i stosowania Standardów ochrony małoletnich,
  - działania w najlepszym interesie małoletniego,
  - traktowania małoletniego z szacunkiem.
2. Pracownik nie może:
  - krzywdzić małoletniego,
  - stosować przemocy wobec małoletniego,
  - nawiązywać relacji intymnych lub seksualnych,
  - utrwalać wizerunku małoletniego do celów prywatnych,
  - przyjmować korzyści materialnych od małoletniego.

#### **§ 5.**

##### **Komunikacja i działania z małoletnimi**

1. Pracownik zobowiązany jest do zachowania cierpliwości, szacunku oraz równego traktowania małoletnich.
2. Zabrania się:
  - obrażania i upokarzania małoletnich,
  - używania wulgaryzmów,
  - kierowania wypowiedzi o charakterze seksualnym,
  - proponowania alkoholu, papierosów lub innych substancji,
  - zapraszania małoletnich na prywatne spotkania.
3. Kontakt z małoletnim powinien odbywać się wyłącznie w związku z realizacją kursu.

#### **§ 6.**

##### **Kontakt fizyczny z małoletnimi**

1. Zabrania się wszelkich form przemocy fizycznej wobec małoletnich.
2. Kontakt fizyczny może mieć miejsce wyłącznie w sytuacjach uzasadnionych bezpieczeństwem lub koniecznością udzielenia pomocy.

### **Rozdział III**

## **Obowiązki i kompetencje**

### **§ 7.**

1. Pracodawca ma obowiązek:
  - zapewnienia bezpiecznego środowiska,
  - wyznaczenia osób odpowiedzialnych za:
    - standardy ochrony małoletnich,
    - przyjmowanie zgłoszeń,
    - prowadzenie interwencji,
    - bezpieczeństwo w Internecie,
    - wsparcie małoletnich.
2. Lista osób odpowiedzialnych stanowi Załącznik nr 3.

## **Rozdział IV**

### **Procedury interwencji**

#### **§ 8.**

1. Każdy pracownik, który poweźmie podejrzenie krzywdzenia małoletniego, ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia tego faktu osobie odpowiedzialnej za prowadzenie interwencji.
2. W sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego należy niezwłocznie powiadomić Policję lub pogotowie ratunkowe.

#### **§ 9.**

1. Każde zgłoszenie dokumentowane jest w Karcie interwencji.
2. Wszystkie informacje związane z interwencją są poufne.

#### **§ 10–12.**

Procedury obejmują działania w przypadku:

- podejrzania krzywdzenia przez pracownika,
- podejrzania krzywdzenia przez opiekuna prawnego,
- podejrzania krzywdzenia przez rówieśnika.

W każdym przypadku należy:

- przeprowadzić rozmowy wyjaśniające,
- sporządzić dokumentację,

- zapewnić bezpieczeństwo małoletniemu,
- w razie potrzeby zawiadomić odpowiednie służby.

## **Rozdział V**

### **Plan wsparcia małoletniego**

#### **§ 13.**

1. W przypadku ujawnienia krzywdzenia opracowuje się indywidualny plan wsparcia małoletniego.
2. Plan wsparcia powinien uwzględniać:
  - potrzeby małoletniego,
  - działania zapewniające bezpieczeństwo,
  - możliwość skorzystania z pomocy specjalistycznej.

## **Rozdział VI**

### **Bezpieczne korzystanie z Internetu**

#### **§ 14.**

1. Ośrodek Szkolenia Kierowców FOKUS zapewnia bezpieczne korzystanie z Internetu.
2. Zabrania się dostępu do treści:
  - nielegalnych,
  - pornograficznych,
  - nawołujących do przemocy,
  - szkodliwych dla małoletnich.

#### **§ 15-16.**

W przypadku ujawnienia treści szkodliwych:

- zabezpiecza się dowody,
- informuje odpowiednie służby,
- podejmuje działania naprawcze i ochronne.

## **Rozdział VII**

### **Udostępnianie Standardów**

#### **§ 17.**

1. Standardy są udostępniane:
  - w siedzibie OSK FOKUS,
  - na stronie internetowej Ośrodka.
2. Pracownicy są szkoleni w zakresie stosowania Standardów ochrony małoletnich.

## **Rozdział VIII**

### **Przegląd i aktualizacja standardów**

#### **§ 18.**

1. Kontrola przestrzegania Standardów przeprowadzana jest co najmniej raz na dwa lata.
2. Po przeprowadzeniu kontroli sporządzany jest raport oraz ewentualne propozycje zmian.

## **Rozdział IX**

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 19.**

1. Standardy ochrony małoletnich wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wersja pełna i skrócona dokumentu dostępna jest:
  - w siedzibie OSK FOKUS,
  - na stronie internetowej Ośrodka.

## **Załącznik nr 1**

### **WZÓR KARTY INTERWENCJI**

<b>Pole</b>	<b>Treść</b>
Imię i nazwisko małoletniego	
Dane osoby zawiadamiającej	
Zgłoszona forma krzywdzenia	
Opis podjętych działań	
Opis rozmowy z opiekunami	
Forma podjętej interwencji	
Wyniki interwencji	
Uwagi i podsumowanie	

<b>Pole</b>	<b>Treść</b>
-------------	--------------

Data sporządzenia

### **Załącznik nr 2**

#### **WZÓR PLANU WSPARCIA**

<b>Pole</b>	<b>Treść</b>
-------------	--------------

Imię i nazwisko małoletniego

Przyczyna opracowania planu

Osoby sporządzające plan

Data sporządzenia

Opis sytuacji małoletniego

Cel wsparcia

Opis wsparcia

Podpisy osób sporządzających plan wsparcia:

.....

.....

.....

### **Załącznik nr 3**

#### **Lista osób odpowiedzialnych**

<b>L.p. Obowiązki</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane kontaktowe</b>
1 Przygotowanie pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich i monitorowanie przestrzegania standardów ochrony małoletnich	Dariusz Lange	508 058 766
2 Przyjmowanie zgłoszeń	Dariusz Lange	508 058 766
3 Prowadzenie interwencji	Dariusz Lange	508 058 766
4 Zapewnienie bezpiecznego korzystania z Internetu	Dariusz Lange	508 058 766
5 Udzielanie wsparcia małoletniemu	Dariusz	508 058 766

**L.p. Obowiązki**

**Imię i  
nazwisko**

**Dane  
kontaktowe**

Lange